

Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

05/12/2020 à 13h05



Par Geoffroy Ondet, Journaliste

Prenez en main l'explorateur de fichiers de Windows et maîtrisez-en tous les arcanes à l'aide de ces astuces et fonctions cachées.

L'Explorateur de fichiers de Windows est un outil bien plus complexe qu'il n'y paraît. Utilisé quotidiennement par des millions de personnes, il renferme de très nombreuses fonctions majoritairement ignorées des utilisateurs.

Pourtant, ces fonctions cachées et ces paramètres inconnus peuvent rendre bien des services lorsqu'ils sont parfaitement maîtrisés. Voici tout ce qu'il faut savoir pour utiliser l'Explorateur de fichiers de Windows comme un pro.

Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

1. Utilisez des raccourcis clavier

L'explorateur de fichiers de Windows peut être presque entièrement contrôlé à l'aide de raccourcis clavier. S'il est difficile de tous les retenir, connaître les principaux vous fera gagner du temps au quotidien. En voici quelques-uns parmi les plus utiles.

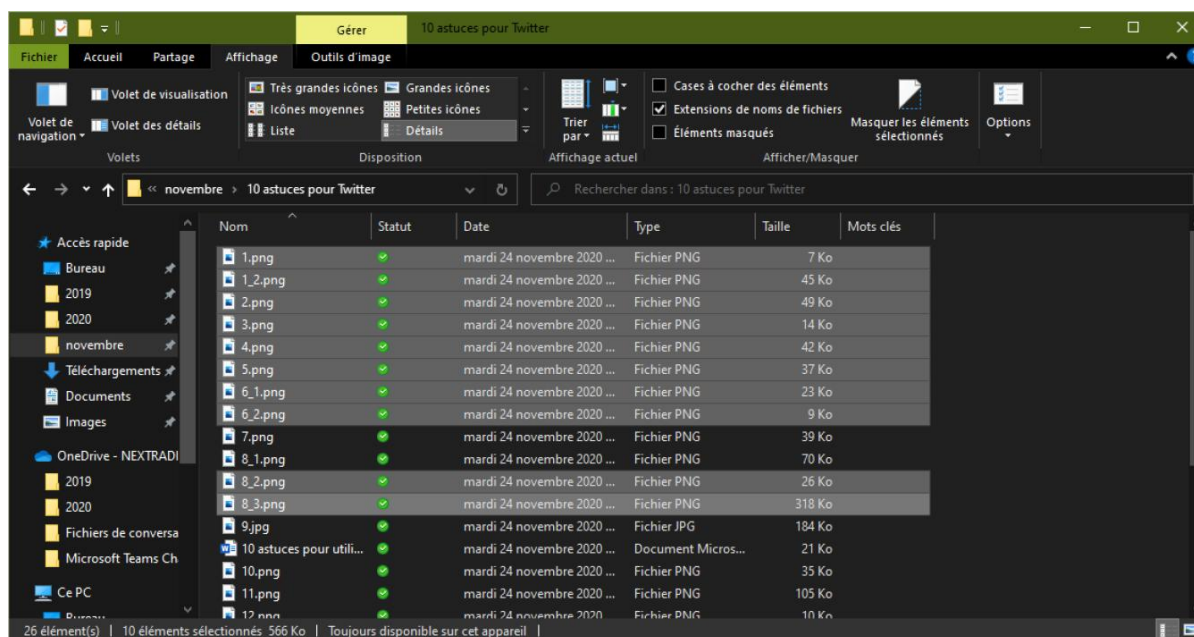
- **Windows + E** : ouvrir l'explorateur
- **Ctrl + N** : ouvrir une nouvelle fenêtre de l'explorateur
- **F11** : réduire ou rouvrir la fenêtre de l'explorateur
- **Ctrl + Maj + N** : Créer un nouveau répertoire
- **Alt + Entrée** : afficher les propriétés d'un fichier ou d'un répertoire

Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

2. Maîtrisez les sélections multiples

Si les utilisateurs confirmés savent parfaitement comment sélectionner plusieurs fichiers, ceux moins à l'aise avec un ordinateur ne savent peut-être pas comment procéder pour sélectionner plusieurs fichiers. La solution la plus simple consiste à utiliser la souris pour réaliser une sélection générale. Toutefois en fonction de l'affichage utilisé dans l'explorateur, il ne sera pas possible de sélectionner exactement les fichiers dont vous avez besoin.

Pour sélectionner rapidement des fichiers les uns à la suite des autres, cliquez sur le premier, maintenez la touche **Majuscule** enfoncée, et cliquez sur le dernier. Vous devriez avoir sélectionné tous les fichiers entre les deux éléments sur lesquels vous avez cliqué.

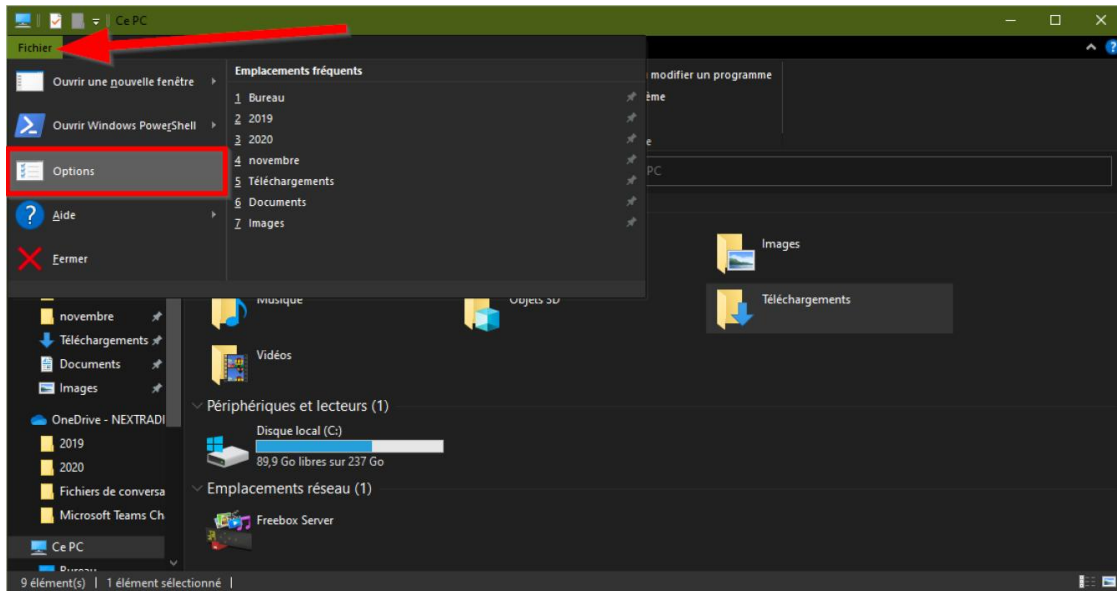


Pour ajouter d'autres fichiers à une sélection, maintenez la touche **Ctrl** enfoncée et cliquez un à un sur les fichiers que vous souhaitez ajouter à votre sélection.

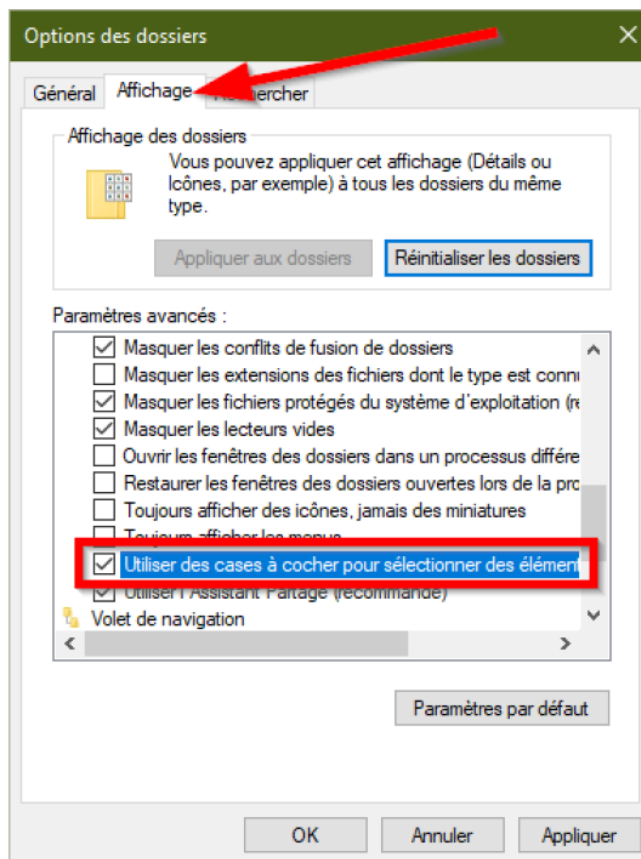
Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

3. Activez une case à cocher pour sélectionner vos fichiers

Il existe un autre moyen pour faire encore plus facilement une sélection multiple de fichiers : en activant des cases à cocher. Pour ce faire, cliquez sur le menu **Fichier** et accédez aux **Options**.

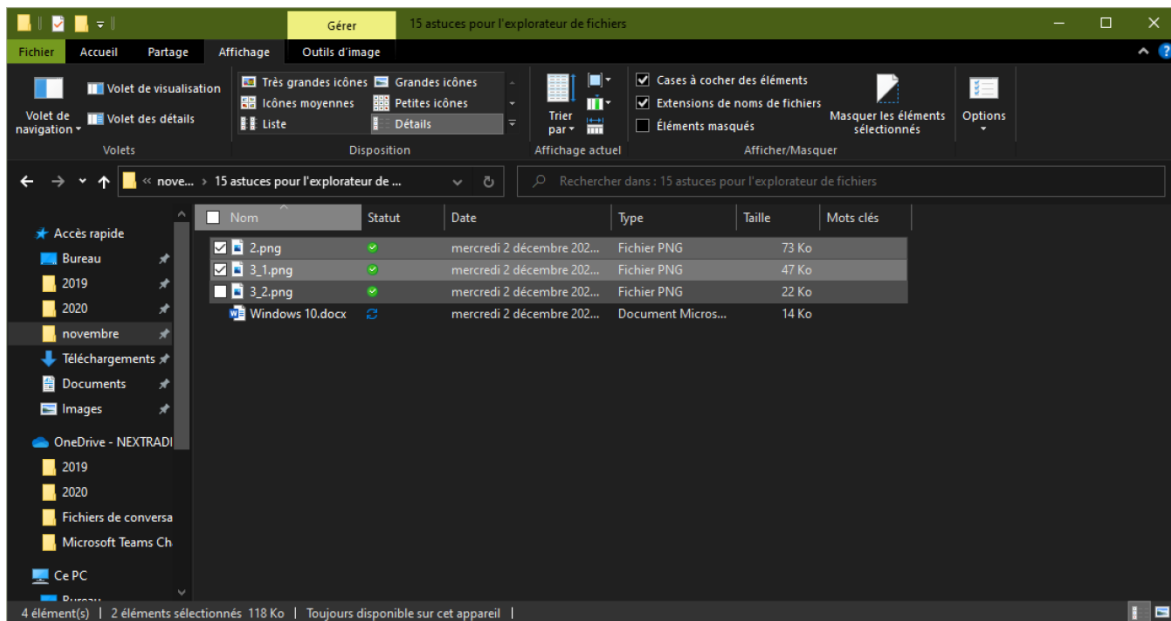


Dans la fenêtre **Options des dossiers** qui s'affiche, placez-vous sur l'onglet **Affichage**, faites défiler les **Paramètres avancés** et cochez l'option **Utiliser des cases à cocher pour sélectionner des éléments**.



Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

Validez en cliquant sur **Appliquer** puis sur **OK**. Vous devriez désormais pouvoir réaliser des sélections multiples dans l'explorateur de fichiers en cochant simplement les cases affichées devant chacun d'eux.

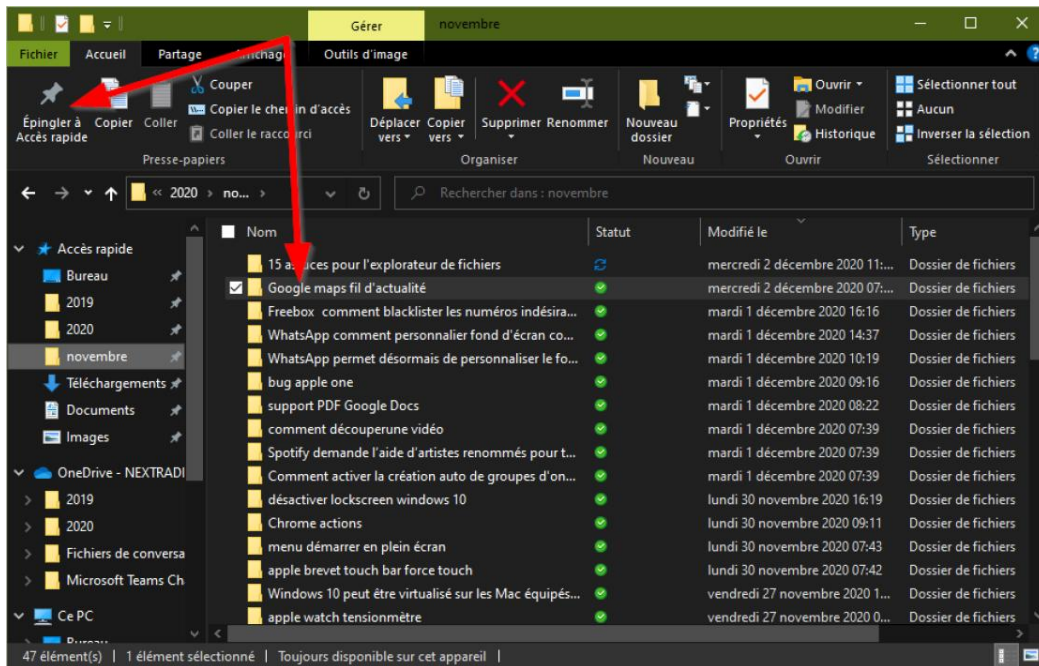


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

4. Épinglez des répertoires à l'accès rapide

L'explorateur de fichiers de Windows affiche dans la colonne de gauche une section Accès rapide où sont épinglés divers répertoires clés du système pour vous permettre d'y accéder plus rapidement.

Vous pourrez ajouter vous-même de nouveaux dossiers dans l'Accès rapide, en les glissant-déposant directement, ou en sélectionnant le dossier, puis en cliquant sur l'option **Épingler à Accès rapide** depuis le ruban **Accueil**.

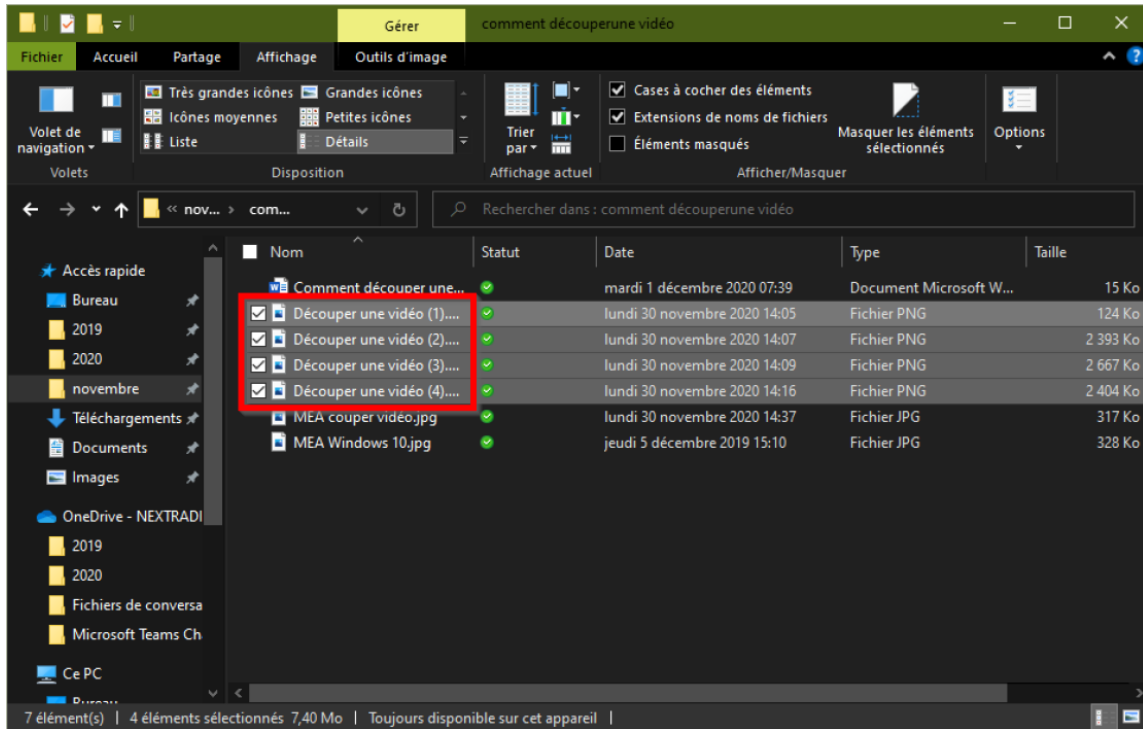


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

5. Renommez plusieurs fichiers en une seule fois

Renommer plusieurs fichiers en réalisant une seule manipulation est possible directement depuis l'explorateur de fichiers.

Pour ce faire, sélectionnez tous les éléments à renommer, puis à l'aide d'un clic droit, choisissez de les **Renommer**. Le nom que vous attribuerez au premier fichier le sera à tous les autres, chacun des fichiers étant également affublé d'un numéro.

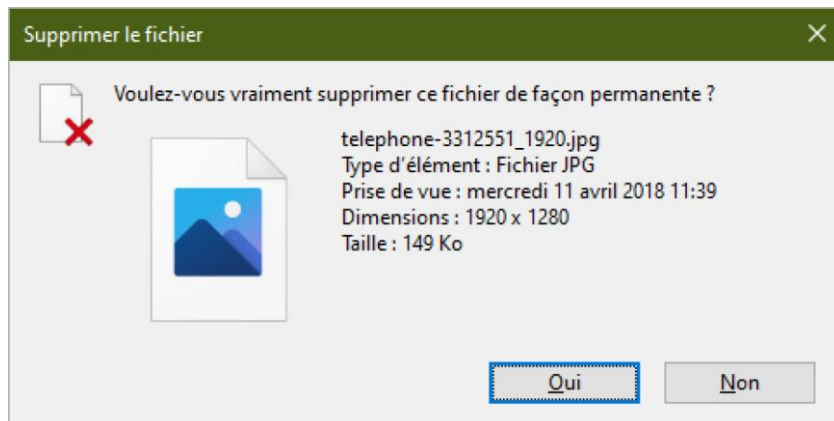


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

6. Supprimez des fichiers sans passer par la corbeille

Lorsque vous décidez de supprimer des fichiers de votre machine, ils sont en principe envoyés dans la corbeille et ne seront supprimés définitivement qu'après avoir vidé celle-ci. Il existe toutefois une solution pour effacer des fichiers sans passer par la case corbeille.

Sélectionnez les éléments à supprimer, et utilisez le raccourci clavier **Maj + Suppr**. Une fenêtre de confirmation devrait s'afficher et vous demander si oui ou non vous souhaitez supprimer le ou les fichiers de façon permanente.

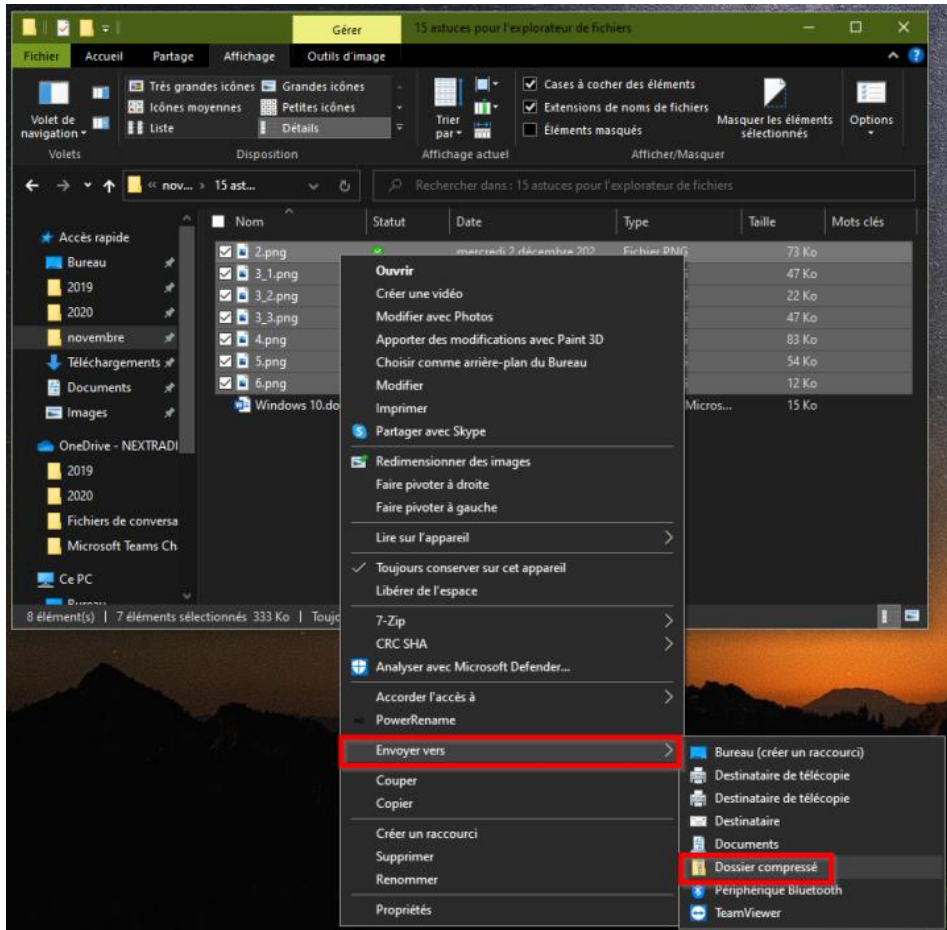


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

7. Comprimez des fichiers à la volée

Sur Windows, vous n'avez pas nécessairement besoin de télécharger et d'installer un utilitaire tiers pour compresser des fichiers. Le système d'exploitation de Microsoft embarque nativement cette option.

Vous la trouverez directement au sein du menu contextuel du clic droit, dans le menu **Envoyer Vers**, où une option **Dossier compressé** est disponible.

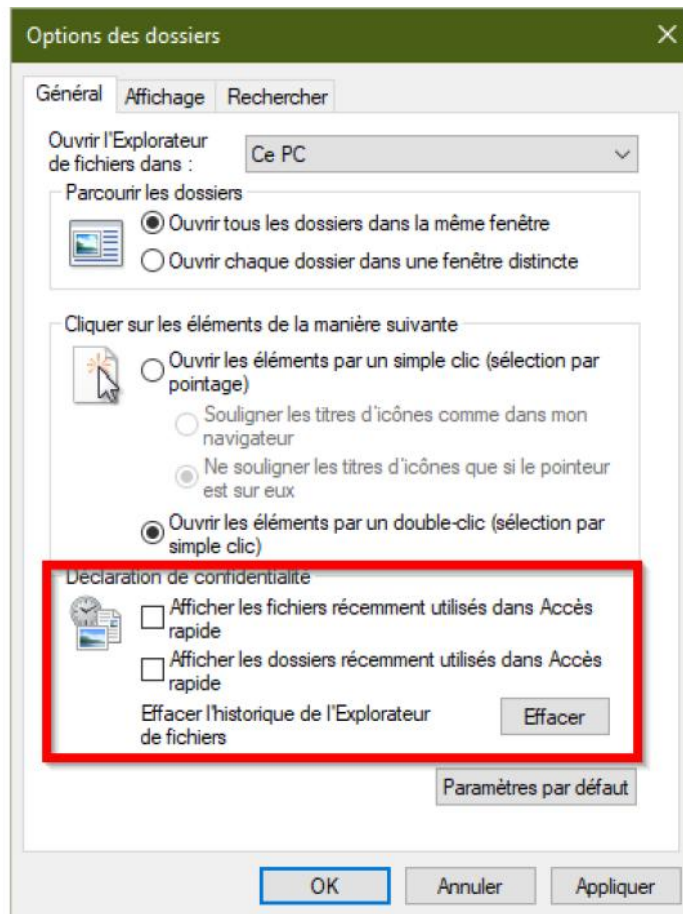


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

8. Supprimez l'historique de l'explorateur

Par défaut, l'Explorateur de fichiers de Windows affiche les fichiers auxquels vous avez récemment accédé, notamment dans Accès rapide. Pour désactiver et supprimer cet historique, cliquez sur le menu **Fichier** et rendez-vous dans les **Options**.

En bas de la fenêtre des **Options des dossiers** qui s'affiche, décochez les deux options de la section Déclaration de confidentialité, et cliquez sur **Effacer** pour supprimer l'historique de l'explorateur. Validez ensuite vos modifications en cliquant sur **Appliquer** puis sur **OK**.

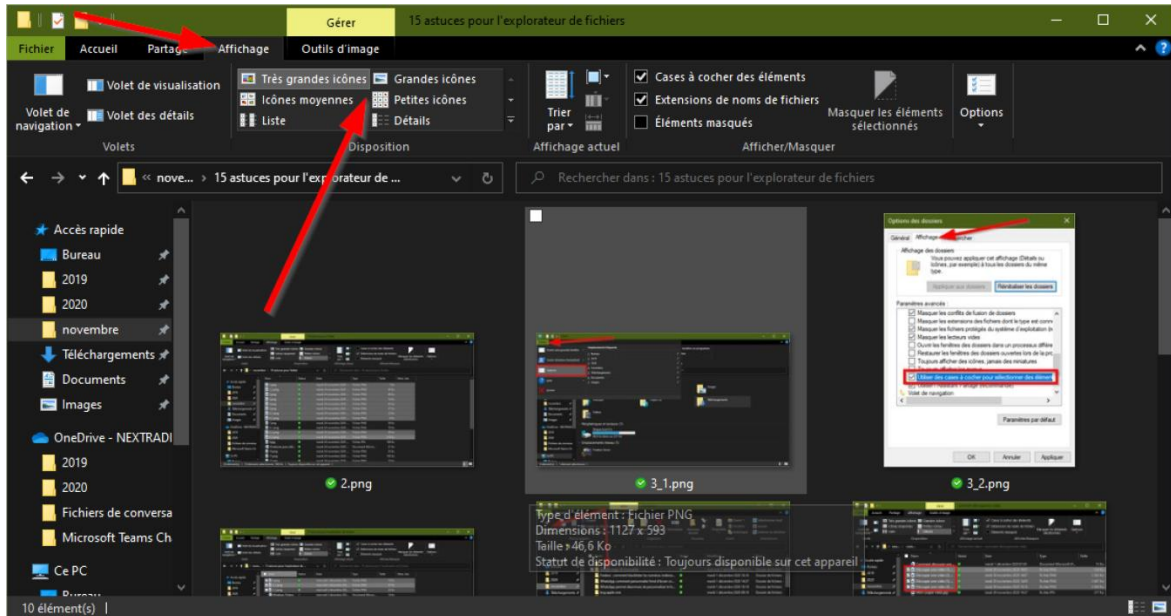


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

9. Modifiez la taille de l'aperçu des fichiers

En fonction de vos préférences, vous avez peut-être déjà modifié le type d'affichage des fichiers dans l'Explorateur. Pour modifier l'affichage, il suffit de cliquer sur **Affichage**, puis de sélectionner la **Disposition** qui vous convient le mieux.

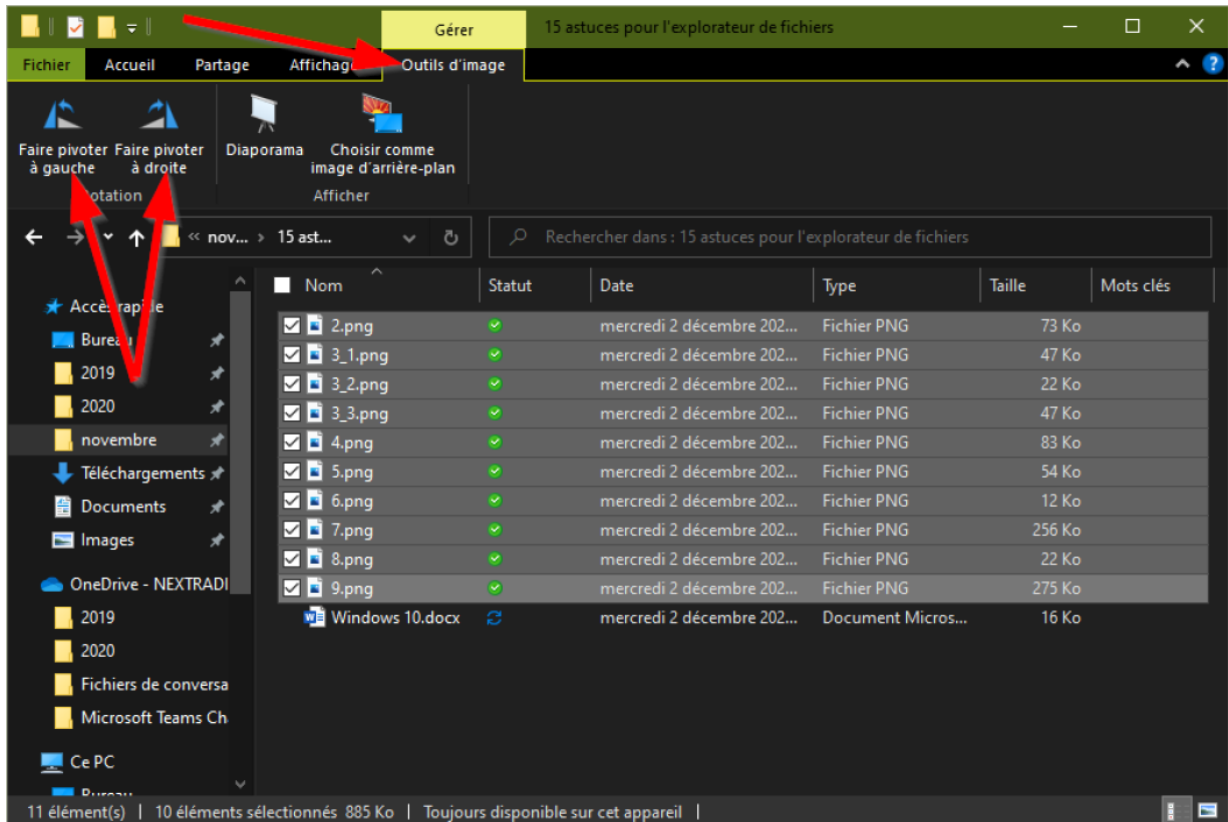
Mais il est également possible de modifier l'affichage sans passer par ce menu dédié, en maintenant simplement la touche **Ctrl** enfoncée, puis en faisant dérouler dans un sens ou dans l'autre la molette de votre souris.



Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

10. Appliquez une rotation sur plusieurs images en une seule fois

S'il vous arrive d'avoir plusieurs images mal orientées dans un répertoire, vous pourrez appliquer une rotation sur chacune d'elles sans avoir à le faire individuellement. Pour ce faire, sélectionnez les images à faire pivoter, cliquez sur **Outils d'image** depuis la barre d'outils, et choisissez de les **Faire pivoter à gauche** ou de les **Faire pivoter à droite**.



Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

11. Choisissez où l'explorateur de fichiers s'ouvre

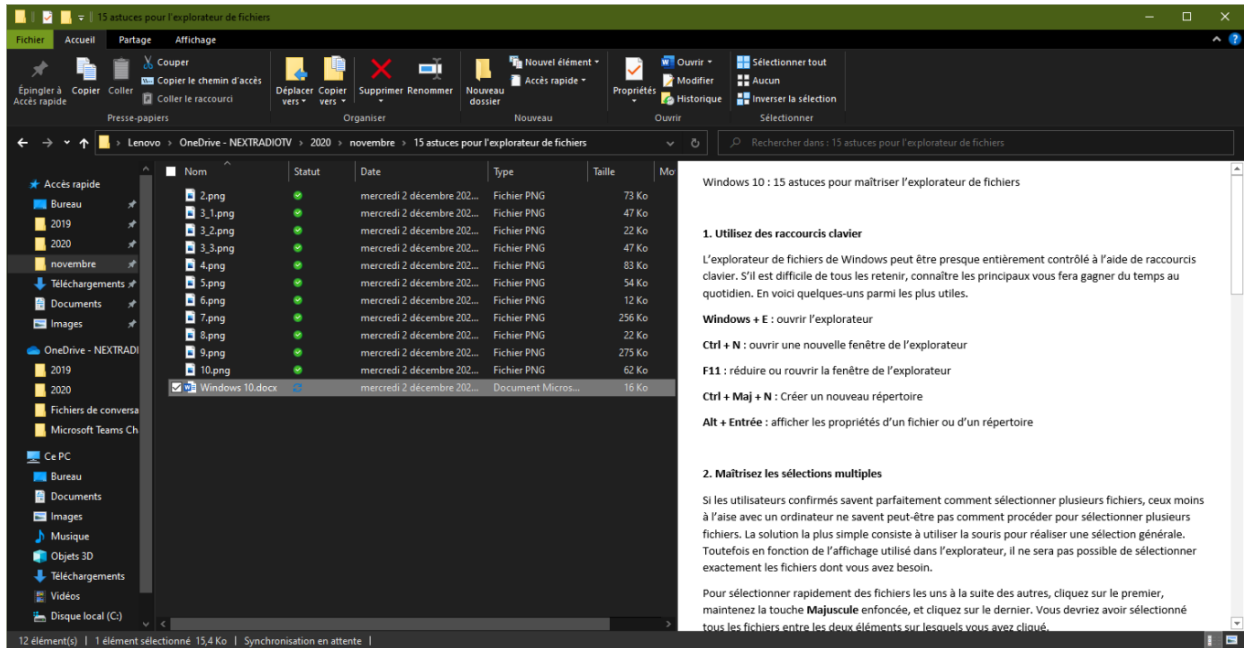
Si vous n'avez rien modifié, l'explorateur de fichiers de Windows s'ouvre par défaut sur l'Accès rapide. Mais il est tout à fait possible de [configurer l'Explorateur de fichiers pour qu'il s'ouvre sur le poste de travail](#) à la place.

Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

12. Affichez l'aperçu d'un fichier

Peu d'utilisateurs le savent, mais il est possible d'afficher un aperçu des fichiers stockés sur votre machine dans l'Explorateur de fichiers de Windows.

Pour l'activer, utilisez simplement la combinaison de touches **Alt+P**. L'aperçu du fichier devrait automatiquement s'afficher dans un volet à droite de la fenêtre.

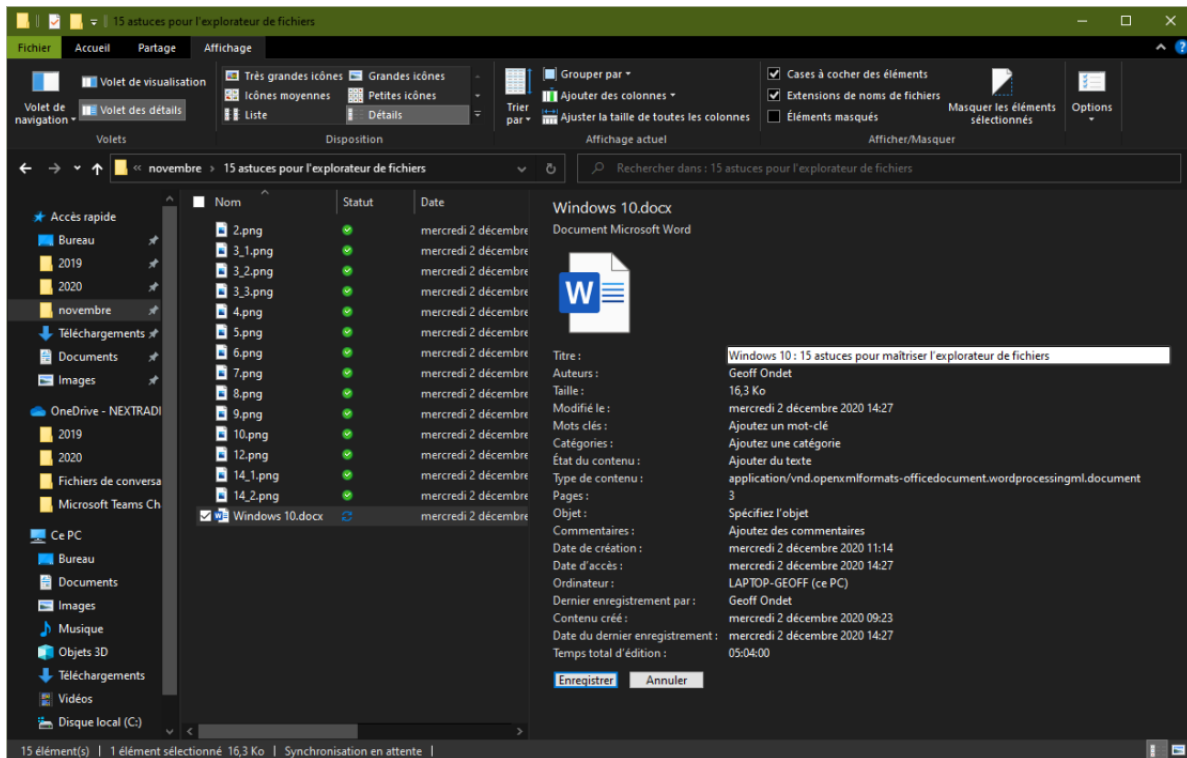


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

13. Modifiez les métadonnées des fichiers

En plus d'afficher un aperçu de vos fichiers dans un volet latéral, l'explorateur de fichiers de Windows sait aussi afficher les métadonnées de vos fichiers et vous permet même de les éditer.

Sélectionnez un fichier et utilisez le raccourci clavier **Maj+Alt+P** pour afficher les informations détaillées d'un fichier. Vous n'aurez plus qu'à cliquer sur chaque élément d'information que vous souhaitez personnaliser puis à cliquer sur **Enregistrer** pour sauvegarder vos modifications.

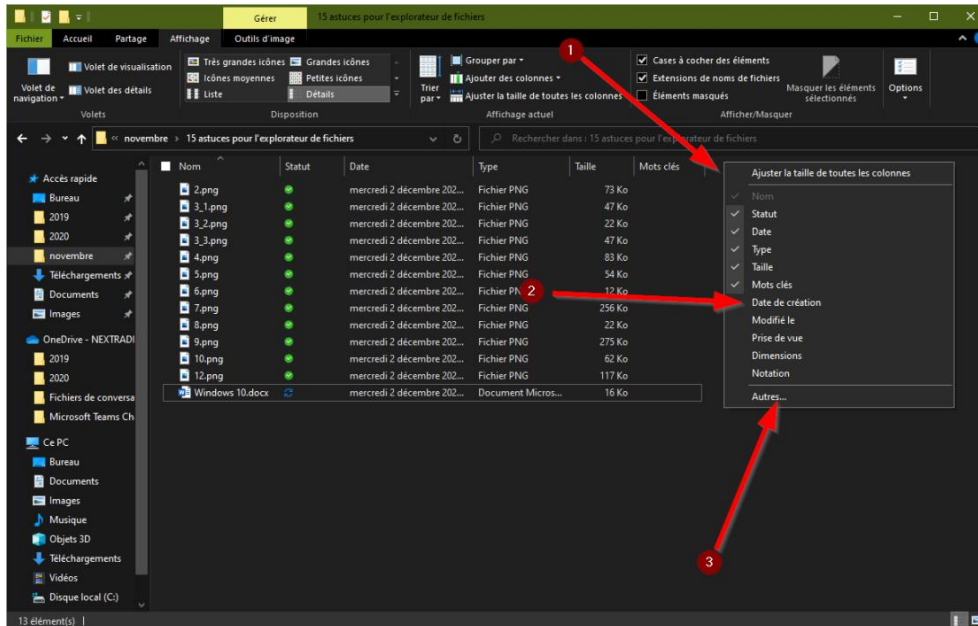


Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

14. Ajoutez des informations sur l'affichage détaillé

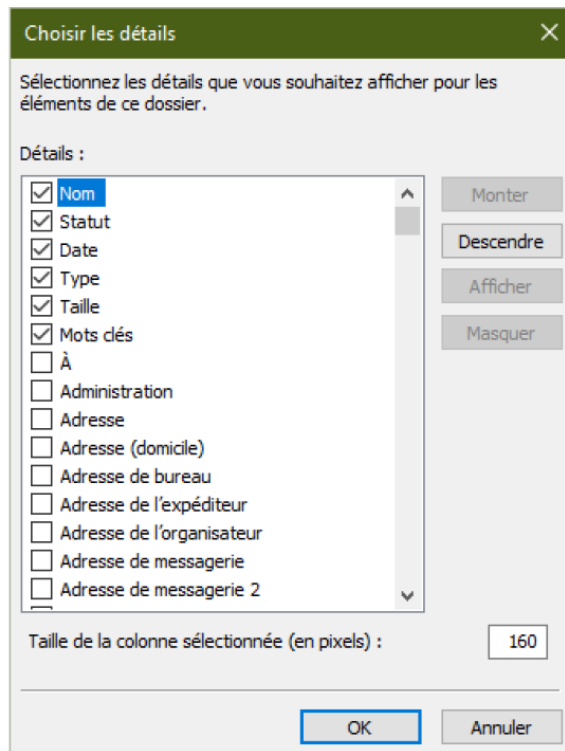
Si vous faites partie de ces utilisateurs qui utilisent principalement l'affichage détaillé des fichiers, vous avez sans doute remarqué plusieurs colonnes d'informations : nom, date, type de fichier, taille, etc. Mais il est possible d'afficher d'autres informations plus détaillées.

Pour ce faire, faites un clic droit sur la barre des informations des fichiers (1), et sélectionnez les autres éléments que vous souhaitez afficher (2). Cliquez sur **Autres** (3) pour accéder à la liste complète.



Vous n'aurez qu'à cocher les **Détails** que vous souhaitez voir apparaître dans l'Explorateur de fichiers de Windows.

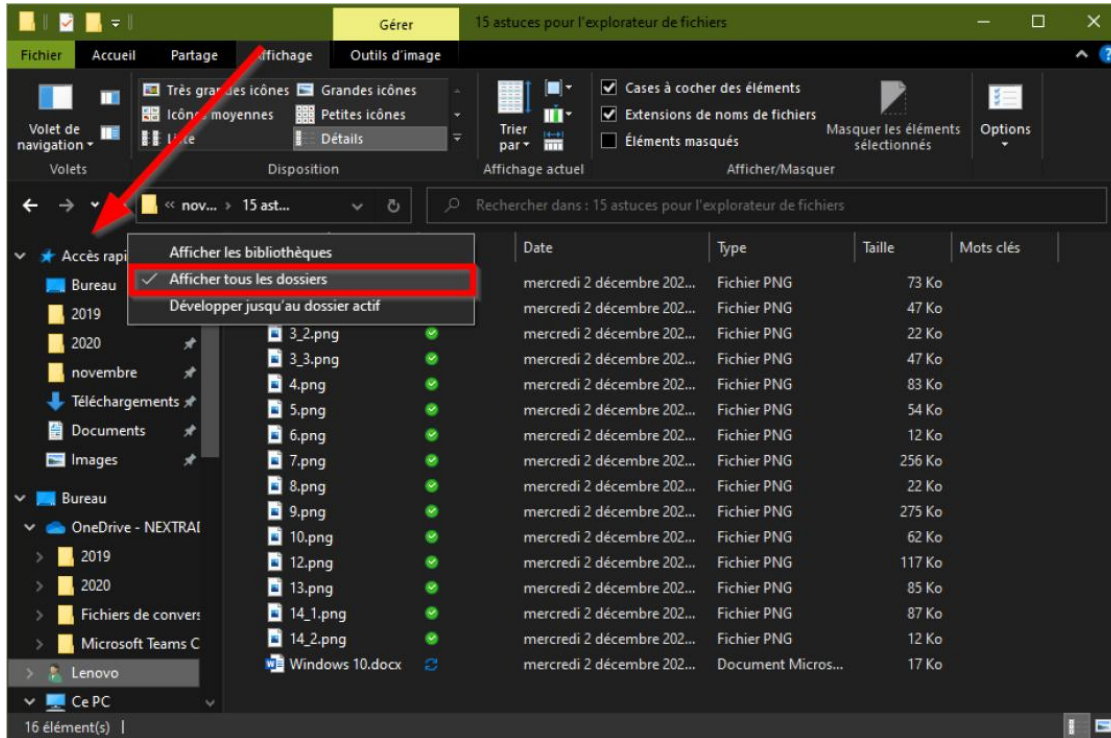
Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro



Windows 10 : 15 astuces pour maîtriser l'explorateur de fichiers comme un pro

15. Affichez la corbeille et le panneau de configuration dans l'explorateur

En principe, l'Explorateur de fichiers ne vous permet pas, par défaut, d'accéder à la Corbeille depuis la colonne latérale.



Pour corriger ce manque, faites un clic droit sur n'importe quelle zone libre de la colonne de gauche (tout en haut, au-dessus d'Accès rapide par exemple), puis dans le menu contextuel qui s'affiche, choisissez d'**Afficher tous les dossiers**.

Table des matières

Prenez en main l'explorateur de fichiers de Windows et maîtrisez-en tous les arcanes à l'aide de ces astuces et fonctions cachées.	1
1. Utilisez des raccourcis clavier	2
2. Maîtrisez les sélections multiples	3
3. Activez une case à cocher pour sélectionner vos fichiers	4
4. Épinglez des répertoires à l'accès rapide	6
5. Renommez plusieurs fichiers en une seule fois	7
6. Supprimez des fichiers sans passer par la corbeille	8
7. Comprimez des fichiers à la volée	9
8. Supprimez l'historique de l'explorateur	10
9. Modifiez la taille de l'aperçu des fichiers	11
10. Appliquez une rotation sur plusieurs images en une seule fois	12
11. Choisissez où l'explorateur de fichiers s'ouvre	13
12. Affichez l'aperçu d'un fichier	14
13. Modifiez les métadonnées des fichiers	15
14. Ajoutez des informations sur l'affichage détaillé	16
15. Affichez la corbeille et le panneau de configuration dans l'explorateur	18